

**EDITAL Nº 002/2017 DE 02 DE AGOSTO DE 2017 - INTERIOR
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS – CLT**

2º CONVOCAÇÃO

A CEGECON por intermédio do IFEP faz saber que realizará nos termos da CLT, Processo Seletivo Simplificado para contratação e formação de cadastro reserva, com vistas à contratação de profissionais, objetivando atender às necessidades do CEGECON, para os cargos vide quadro de vagas, por prazo indeterminado.

1. Os Candidatos deverão apresentar-se com cópia autenticada em cartório ou cópia simples acrescida do original, para conferência pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado dos seguintes documentos:

- I) 01 (uma) foto 3X4;
- II) pré-requisito para o cargo pleiteado;
- III) títulos declarados no ato da inscrição para fins de pontuação;
- IV) CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita Federal;
- V) carteira de identidade (RG), com número, órgão expedidor e data da sua expedição;
- VI) título de eleitor (frente e verso);
- VII) certidão de quitação eleitoral atualizada, emitida pelo site www.tse.jus.br ou cartório eleitoral, informando que está quite ou não possui pendências com a justiça eleitoral;
- VIII) carteira de trabalho profissional, página na qual conste fotografia, número/série, data de expedição, filiação e local de nascimento;
- IX) comprovante de PIS/PASEP (frente e verso);
- X) comprovante de residência atualizado (últimos 60 dias) em nome do candidato, cônjuge, pai ou mãe (água, luz, telefone, fatura de cartão);
- XI) comprovante de conta bancária – Conta Corrente ou Poupança, caso o candidato não possua conta corrente o CEGECON providenciará uma conta salário para recebimento dos vencimentos;
- XII) certificado de reservista (no caso de sexo masculino);
- XIII) certidão de casamento ou nascimento;
- XIV) certidão de nascimento de dependentes;
- XV) atestado de antecedentes criminais, apenas os expedidos pela Polícia Civil, informando que nada consta ou não possui pendências (validade de 60 dias);

OBS: O atestado de antecedentes criminais o candidato deverá apresentar o protocolo de solicitação do mesmo e posteriormente o documento, devido ao tempo para o recebimento do documento.

XVI) atestado médico de aptidão física e mental expedido por médico do trabalho (validade de 60 dias);

2. Nenhum documento entregue para formalização do contrato poderá ser devolvido ao candidato.

3. Caso o candidato convocado não compareça à etapa de análise/conferência de documentos será eliminado.

LOCAL DAS VAGAS	LOCAL DE ENTREGA DOS DOCUMENTOS	DATA/HORA
Goiatuba	Rua Piauí nº 460 - Centro - Goiatuba-GO	Até às 17hs do dia 16 de janeiro de 2018

CONVOCADOS

200.1 Auxiliar Administrativo - Goiatuba

Inscrição	Candidato	Nota Final	Posição	Resultado
790	Ruth Aline da Costa Nunes Silva	25	3ºcolocado	Classificado/Cad.Reserva

Goiania/GO, 11 de janeiro de 2018.

Supervisão de RH do CEGECON